АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛАЕВСКОГОСЕЛЬСОВЕТА

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

23.09.2022 № 33

с. Николаевка

О внесении изменений в постановление Администрации Николаевского сельсовета от 29.06.2019 №40 «Об утверждении Положения о работе военно-учетного работника в Администрации Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края»

 В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» 26.02.1997 № 31-ФЗ « О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской федерации» от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом муниципального образования Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление Администрации Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края от 29.06.2019 №40 «Об утверждении Положения о работе военно-учетного работника в Администрации Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края» изменения следующего содержания:

 Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

 «3.2 Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления. Списки граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, подаются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.»

 Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

 «3.6 По указанию военного комиссариата муниципального образования (муниципальных образований) оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат. Оповещение граждан о явке на мероприятия, связанные с первоначальной постановкой на воинский учет, производится на основании именных списков повестками военного комиссариата по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее - повестка).»

 Пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

 «3.8 Ежегодно предоставлять в военный комиссариат до 1 октября, списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, предусмотренные приложением № 1 к настоящему Положению.»

 2. Дополнить Положение о работе военно-учетного работника в Администрации Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края Приложением №1 (прилагается).

 3. Дополнить Положение о работе военно-учетного работника в Администрации Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края Приложением №2 (прилагается).

4. Обнародовать данное Постановление в установленном порядке.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Е.А. Голик

Приложение №1

к Положению о работе военно-учетного работника в Администрации Николаевского сельсовета

**СПИСОК
граждан \_\_\_\_ года рождения, а также граждан старших возрастов,
не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, подлежащих
первоначальной постановке на воинский учет в 202\_\_\_ году**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, организации (образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Фамилия | Имя | Отчество | Серия и номер паспорта | Число, месяц, год рождения | Место работы (учебы) | Занимаемая должность (курс, класс) | Сведения о регистрации | Фактическое место проживания(при наличии) | Номер телефона | Отметка военного комиссариата о включении гражданинав сводный список |
| по месту пребывания(при наличии) | по месту жительства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
|   |
| (должность, подпись, инициал имени, фамилия должностного лица) |

|  |  |
| --- | --- |
|   | М.П. |
|   | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

В список включаются только граждане Российской Федерации.

**ПОЯСНЕНИЯ
по заполнению списка**

Органы местного самоуправления, на которые возложено ведение первичного воинского учета, организации и образовательные организации формируют и представляют список в военный комиссариат на бумажном носителе и в электронном виде. Кроме того, орган местного самоуправления, на который возложено ведение первичного воинского учета граждан, представляет в электронном виде карты первичного воинского учета призывников на всех граждан, включенных в список.

Список заполняется без сокращений в алфавитном порядке. В список включаются все граждане, которым в год первоначальной постановки на воинский учет исполняется 17 лет, независимо от отбывания наказания в местах лишения свободы, состояния здоровья, места постоянного или временного проживания.

В список также включаются (отдельным разделом в конце списка) граждане старших возрастов, не поставленные ранее на воинский учет. Их год рождения указывается в графе 6.

Список подписывается уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления, руководителем организации (образовательной организации) и заверяется соответствующей печатью.

Все исправления в списках должны быть заверены должностным лицом, подписавшим список, и печатью.

Приложением к списку руководители организаций (образовательных организаций) представляют в военный комиссариат заполненные анкеты на этих граждан.

В графе 13 в списке, полученном от организации (образовательной организации), проставляется порядковый номер гражданина, номер и дата входящего документа, за которым зарегистрирован список, полученный от органа местного самоуправления.

В графе 13 списка, полученного от органа местного самоуправления, указывается порядковый номер сводного списка.

В случае если гражданин внесен в список, полученный от организации (образовательной организации), и не имеет регистрации по месту жительства (месту пребывания), в графе 13 списка указывается порядковый номер сводного списка.

Списки в военном комиссариате должны быть зарегистрированы, пронумерованы, сформированы в отдельное дело.

Срок хранения списков - 3 года.

Приложение №2

к Положению о работе военно-учетного работника в Администрации Николаевского сельсовета

**ПОВЕСТКА**

**военного комиссариата на медицинское освидетельствование, заседание** **призывной комиссии, для уточнения сведений воинского учета или отправки** **в воинскую часть для прохождения военной службы (направления на альтернативную гражданскую службу)**

**(лицевая сторона повестки)**

 Гражданину \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

 проживающему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

**П О В Е С Т К А**

 Серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе" Вы обязаны "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. к \_\_\_\_\_ часам явиться в военный комиссариат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование военного комиссариата)

 по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес военного комиссариата)

 для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается причина вызова в военный комиссариат)

 При себе иметь паспорт (иной документ, удостоверяющий личность), а

 также: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документы и вещи)

 Военный комиссар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования, подпись, инициал имени, фамилия)

 М.П.

 - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

 **линия отреза** **(возвращается в военный комиссариат)**

  Серия \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

 о явке в военный комиссариат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование военного комиссариата)

 для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(причина вызова)

 назначенной на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. к \_\_\_\_\_\_часам, оповещен.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата оповещения, подпись оповещенного)

 Оповещение произвел "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, инициал имени, фамилия должностного лица)

 **(оборотная сторона повестки)**

**ОБЯЗАННОСТИ
гражданина, подлежащего призыву на военную службу**

1. В соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе" граждане, не пребывающие в запасе, обязаны явиться по повестке военного комиссариата на медицинское освидетельствование, заседание призывной комиссии, для уточнения сведений воинского учета или отправки в воинскую часть для прохождения военной службы (направления на альтернативную гражданскую службу), имея при себе удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) гражданина Российской Федерации и другие документы, указанные в повестке.

2. В случае неявки гражданина в указанные в повестке военного комиссариата место и срок без уважительных причин на перечисленные мероприятия гражданин считается уклоняющимся от призыва на военную службу и привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уважительными причинами неявки гражданина по повестке при условии документального подтверждения причины неявки являются:

заболевание или увечье, связанное с утратой трудоспособности;

тяжелое состояние здоровья отца, матери, жены, мужа, сына, дочери, родного брата, родной сестры, дедушки, бабушки или усыновителя гражданина либо участие в похоронах указанных лиц;

препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от воли гражданина;

иные причины, признанные уважительными призывной комиссией или судом.

По истечении действия уважительной причины граждане являются в военный комиссариат немедленно, без дополнительного вызова.

**ПОЯСНЕНИЯ
по заполнению повестки**

Повестка является документом, которым призывники вызываются в военный комиссариат субъекта Российской Федерации, военный комиссариат муниципального образования (муниципальных образований) для уточнения вопросов воинского учета (учетных данных гражданина) и проведения мероприятий, связанных с подготовкой и проведением призыва граждан на военную службу.

Учет и регистрация повесток осуществляются по книге учета вызова граждан, не пребывающих в запасе, и выдачи им повесток.

Серия и номер повестки образуются из наименования субъекта Российской Федерации и наименования муниципального образования (пример: СК, где С - Свердловская область, К - Кировский район), первые 2 цифры номера соответствуют региону, 3-я и 4-я - двум последним цифрам года проведения призыва, последующие 5 цифр - порядковый номер по книге учета. Пример: 662100001, где 66 - Свердловская область, 21 - 2021 год проведения призыва, 00001 - порядковый номер по книге учета вызова граждан, не пребывающих в запасе, и выдачи им повесток.

Повестка должна быть подписана военным комиссаром субъекта Российской Федерации или военным комиссаром муниципального образования (муниципальных образований) или лицом, исполняющим их обязанности, и заверена печатью соответствующего военного комиссариата.

В повестке указывается одна из причин вызова:

для уточнения документов воинского учета;

для прохождения медицинского освидетельствования или мероприятий, связанных с ним;

для прохождения призывной комиссии, которая примет одно из следующих решений:

о призыве на военную службу;

о направлении на альтернативную гражданскую службу;

о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу;

об освобождении от призыва на военную службу;

об освобождении от исполнения воинской обязанности;

о зачислении в запас;

для прохождения призывной комиссии субъекта Российской Федерации;

для отправки к месту прохождения военной службы.