НИКОЛАЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

20.09.2018 № 29

с. Николаевка

Об утверждении Порядок предоставления отпуска главе Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

На основании закона Алтайского края от 10.10.2011 № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае», Николаевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления отпуска главе Николаевского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края (прилагается).

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой и социальной политики (Бойко О.В.).

Председатель сельского Г.М. Ничаева

Совета депутатов

Глава сельсовета Е.А. Голик

ПРИЛОЖЕНИЕ

 к решению сельского

 Совета депутатов от 20.09.2018 № 29

Порядок

предоставления отпуска главе Николаевского сельсовета
Поспелихинского района Алтайского края

1. Настоящий Порядок, разработан на основании закона Алтайского края от 10.10.2011 №130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации регламентирует вопросы предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска главе муниципального образования Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, осуществляющему полномочия на постоянной основе (далее – глава сельсовета), замены ежегодного оплачиваемого отпуска или его части денежной компенсацией и его продолжительности.

2. Главе сельсовета предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, состоящий из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

3. Главе сельсовета предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 40 календарных дней.

4. Главе сельсовета предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 5 календарных дней.

5. Решение главы сельсовета об убытии в ежегодный оплачиваемый отпуск принимается им самостоятельно, о чем издается соответствующее распоряжение Администрации сельсовета в срок не менее чем за две недели до даты начала отпуска.

6. Финансирование ежегодного оплачиваемого отпуска главы сельсовета, а также денежная компенсация за часть ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельсовета на содержание главы сельсовета.

7. Иные вопросы, касающиеся предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска главе сельсовета, регулируются трудовым законодательством.