НИКОЛАЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.06.2019 № 14

с. Николаевка

Об утверждении Положения о порядке регистрации Устава Территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, Николаевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке регистрации Устава Территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края.

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом, разместить на официальном сайте Администрации Николаевского сельсовета.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по законности, охране общественного порядка, природопользованию и земельным ресурсам (Зайцева Т.В.).

Председатель Совета депутатов Г.М. Ничаева

Глава сельсовета Е.А. Голик

УТВЕРЖДЕНО

решением сельского

Совета депутатов

от 27.06.2019 №14

ПОЛОЖЕНИЕ

порядке регистрации Устава Территориального общественного

самоуправления в муниципальном образовании Николаевский сельсовет

Поспелихинского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) в муниципальном образовании Николаевский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края.

Регистрация Устава территориального общественного самоуправления (далее Устав ТОС), созданного без образования юридического лица осуществляется Администрацией Николаевского сельсовета (далее Администрация) в порядке, определенном настоящим Положением.

В случае если ТОС в соответствии с его Уставом является юридическим лицом, оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Порядок регистрации устава ТОС

2.1. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС в Администрации.

Для регистрации устава ТОС в Администрацию Николаевского сельсовета подаются следующие документы:

- заявление о регистрации устава ТОС;

- два экземпляра устава ТОС, принятого учредительным собранием (конференцией);

- копия протокола учредительного собрания (конференции), в котором содержатся принятые решения об организации и осуществлении ТОС на определенной территории ТОС;

- решение Николаевского сельского Совета депутатов об учреждении границ территории ТОС.

2.2. В уставе ТОС должны быть установлены:

-территория, на которой осуществляется ТОС;

-цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;

-порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;

-порядок принятия решений;

-порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

-порядок прекращения осуществления ТОС.

2.3. Администрация Николаевского сельсовета в течение 5 дней рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

- о регистрации устава ТОС;

- об отказе в регистрации устава ТОС.

2.4. Администрация отказывает в регистрации устава ТОС в случаях:

-несоответствия устава ТОС федеральному законодательству, законодательству Алтайского края, [Уставу](consultantplus://offline/ref=9558CBFCBBAF75DB12790F6D160014A06854A1CBCD5D8D81E9B17A79C9E788F5F883882943485A7EDEA0B57962s8O1I) муниципального образования Николаевский сельсовет, настоящему Положению;

-непредставления документов, указанных в [пункте 2.1](#P47) настоящего Положения;

-отсутствие в уставе ТОС информации, указанной в [пункте 2.2](#P52) настоящего Положения.

О принятом решении заявителю сообщается в письменном виде с обоснованием принятого решения (в случае отказа).

2.5. Отказ в регистрации устава ТОС не является препятствием к повторному представлению документов для регистрации устава ТОС при условии устранения нарушений, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

3. Порядок регистрации изменений и дополнений в устав ТОС

3.1. Для регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, в Администрацию подаются следующие документы:

-заявление о внесении изменений и дополнений в устав ТОС;

-изменения и дополнения, вносимые в устав ТОС, в двух экземплярах;

-копия протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержатся принятые решения.

3.2. Администрация в течение 5 дней рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

-о регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС;

-об отказе в регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС.

3.3. Администрация отказывает в регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, в случаях:

-несоответствия изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, федеральному законодательству, законодательству Алтайского края, Уставу муниципального образования Николаевский сельсовет, настоящему Положению;

-непредставления документов, указанных в [пункте 3.1](#P71).

3.4. О принятом решении заявителю сообщается в письменном виде с обоснованием принятого решения (в случае отказа).

3.5. Отказ в регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, не является препятствием к повторному представлению документов для регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, при условии устранения нарушений, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

4. Ведение реестра уставов ТОС

4.1. Администрация ведет [реестр](#P111) уставов ТОС (приложение 1).

4.2. Реестр уставов ТОС содержит информацию о прошедших регистрацию уставах ТОС и внесенных изменениях и дополнениях в уставы ТОС.

4.3. В случае прекращения деятельности ТОС на основании решения собрания (конференции) граждан, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством, в Администрацию в течение 5 рабочих дней предоставляется соответствующую информация с приложением документа свидетельствующего о прекращении деятельности ТОС.

4.4. Администрацией в течение 5 дней с момента получения сведений о прекращении деятельности ТОС в реестр уставов ТОС вносится соответствующая запись.

5. Заключительные положения

5.1. Отказ в регистрации устава ТОС, изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке регистрации

устава территориального

общественного самоуправления

в муниципальном образовании

Николаевский сельсовет

Поспелихинского района

Алтайского края

РЕЕСТР

уставов территориального общественного самоуправления

в муниципальном образовании Николаевский сельсовет

Поспелихинского района Алтайского края

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата и номер правового акта о регистрации устава, внесения изменения в устав | Дата и номер решения Совета депутатов об установлении территории | Наименование ТОС (полное и сокращенное) | Подпись лица, внесшего запись | Дата и основания прекращения деятельности ТОС | Подпись лица, внесшего запись | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |